

## Algemene voorwaarden DeWitCare

### *Algemeen*

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder *Opdrachtgever*: de partij die de opdracht geeft.

*Opdrachtnemer*: de partij die de opdracht uitvoert.

**De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de opgaaf en afdracht van inkomstenbelasting, sociale verzekeringspremies en overige afdrachten aan de fiscus.**

### *1. Totstandkoming van de overeenkomst*

- 1.1 De Overeenkomst wordt gevormd door deze algemene voorwaarden tezamen met de overeenkomst opdracht. Dit komt tot stand op het moment dat de overeenkomst opdracht ondertekend door Opdrachtgever retour is ontvangen bij de Opdrachtnemer. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor haar capaciteit elders in te zetten.
- 1.2 De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
- 1.3 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

### *2. Betalingsvoorwaarden*

- 2.1 Op de toegestuurde factuur staat de uiterste betaaldatum vermeld. De Opdrachtgever of diens vertegenwoordiger dient voor deze einddatum de geleverde zorg direct aan de Opdrachtnemer te betalen. Uitsluitend door storting of overmaking op het op factuur vermelde rekeningnummer. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 2.2 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, tariefbepalende factoren zoals bijvoorbeeld lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is de Opdrachtnemer gerechtigd het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
- 2.3 Het honorarium van Opdrachtnemer is exclusief reiskosten en onkosten van Opdrachtnemer en exclusief declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- 2.4 Reiskosten worden apart op de factuur vermeld tegen de dan geldende onkostenvergoeding.

### *3. Aansprakelijkheid en kwaliteit*

- 3.1 Opdrachtnemer zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
- 3.2 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, kosten voortvloeiende uit veroordeling in proceskosten, rente- en/of vertragingsschade, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van Opdrachtgever, en/of schade wegens door Opdrachtnemer gegeven vrijblijvende inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de schriftelijke overeenkomst vormt.
- 3.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

- 3.4 De zorgverlener staat er voor in dat de door hem/haar te verlenen zorg voldoet aan tenminste de laatste beroepseigen standaarden, branche specifieke kwaliteitseisen en de eisen van de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

#### 4. *Medische verantwoordelijkheid*

Wat betreft medisch voorbehouden handelingen en verrichtingen werkt de hulpverlener onder verantwoordelijkheid van de behandelend arts. Autorisatie van medische handelingen vallend onder de wet BIG vindt door de behandelend arts plaats. De verklaring van het uitvoeringsverzoek dient voorzien te zijn van een startdatum en paraaf van desbetreffende arts.

#### 5. *Klachten*

- 5.1 Op grond van de Wet Klachtenrecht Cliënten Zorgsector (WKCZ) heeft u als opdrachtgever het recht om een klacht in te dienen betreffende instelling of zorgverlener. Klachten die kenbaar gemaakt worden door u als Opdrachtgever worden in behandeling genomen. De Opdrachtgever is verplicht tekortkomingen en / of onvrede zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtnemer kenbaar te maken.

- 5.2 De Opdrachtnemer is aangesloten bij een onafhankelijke klachtenregeling in geval de Opdrachtgever en Opdrachtnemer niet in staat zijn om tot een tevreden oplossing te komen.

#### 6. *Geheimhouding en privacy*

- 6.1 De Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van hetgeen hem/haar in het kader van het verrichten van de werkzaamheden met betrekking tot de Opdrachtgever en diens huisgenoten ter kennis komt, behalve als het in het kader van een goede hulpverlening noodzakelijk is daarvan af te wijken.

- 6.2 Voor een goede hulpverlening kan het noodzakelijk zijn dat de Opdrachtnemer het noodzakelijk acht om informatie bij derden in te winnen (huisarts, ander betrokken instanties, sociaal netwerk etc.). De Opdrachtgever verplicht zich om hier op verzoek van de Opdrachtnemer aan mee te werken.

- 6.3 Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft u het recht om te weten wat DeWitCare met uw gegevens doet. Dit wordt uitgelegd in een privacyverklaring en kan indien gewenst opgevraagd worden de Opdrachtnemer.

#### 7. *Randvoorwaarden*

- 7.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het creëren van goede randvoorwaarden zodat de zorgverlener werkzaamheden op een verantwoordelijke manier kan uitvoeren. Denk hierbij aan;
- Zwaar lichamelijk werk waardoor de gezondheid van de Opdrachtnemer kan worden aangetast wordt vermeden. Op verzoek van de Opdrachtnemer wordt door de Opdrachtgever hulpmiddelen geregeld om werkzaamheden te kunnen uitvoeren.
  - De hygiënische omstandigheden mogen geen gevaren opleveren voor de Opdrachtnemer. Op verzoek van de Opdrachtnemer wordt door de opdrachtgever materialen geregeld die een bijdrage kunnen leveren aan een goede hygiëne.
  - De Opdrachtnemer kan in vrijheid en veiligheid de werkzaamheden uitvoeren.
  - De Opdrachtnemer wordt niet gediscrimineerd om welke reden dan ook.
  - De Opdrachtnemer wordt niet seksueel op psychisch geïntimideerd of agressief of gewelddadig benaderd.

7.2 De Opdrachtnemer kan als de Opdrachtgever zich niet houdt aan bovenstaande omschreven punten per direct de overeenkomst van opdracht beëindigen.

#### 8. *Annulering van geplande hulpverlening*

Inzake beëindiging overeenkomst van opdracht wordt in alle andere omstandigheden dan zoals hierboven beschreven voor zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever een opzegtermijn van 14 dagen gehanteerd. Het verzoek tot beëindiging dient schriftelijk ingediend te worden voorzien van een handtekening. Dit kan door Opdrachtgever gestuurd worden naar volgend adres;

DeWitCare  
Postbus 11  
5388 ZG Nistelrode

#### 9. *Prijzen*

De Opdrachtnemer behoudt zich het recht om de afgesproken tarieven jaarlijks aan te passen. Uiterlijk 1 maand voorafgaand aan het nieuwe jaar (1 december) worden nieuwe tarieven door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever bekend gemaakt.

#### 10. *Gebruik van socialmedia*

Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van een van hen door middel van socialmedia met elkaar kunnen communiceren. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van socialmedia risico's leven zoals – maar niet beperkt – tot vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij een of ieder van hen tengevolge van het gebruik van socialmedia. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.

#### 11. *Vervanging*

Indien de zorgverlener, door bijvoorbeeld ziekte of vakantie, niet in staat is de overeengekomen zorg te verlenen, zorgt hij/zij dat zo snel mogelijk een vervangende zorgverlener met vergelijkbare kwalificaties de zorg voor de zorgvrager overneemt.

#### 12. *Toepasselijk recht*

Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.

De Algemene voorwaarden zijn opgesteld door Lea Prins – de Wit, eigenaar van DeWitCare en het laatst bijgewerkt op 07-04-2018.